

# Inspectierapport

BSO Tiliander (BSO)  
Lange Nieuwstraat 189  
5041DB Tilburg  
Registratienummer 215422338

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	20-05-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-05-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	11
Gegevens toezicht .....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werkt de GGD volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

## **Beschouwing**

Buitenschoolse opvang (BSO) Tiliander is gevestigd in de antroposofische basisschool Tiliander te Tilburg. Er worden dagelijks maximaal 30 kinderen tegelijk opgevangen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. Alle kinderen die de BSO bezoeken komen van basisschool Tiliander. De antroposofische visie is terug te vinden in de inrichting van de ruimtes, het speelgoed en de benadering van de kinderen. Voor de jongste kinderen (groep 1 en 2 en op enkele dagen groep 1 t/m 4) start de BSO meteen na schooltijd om 13 uur. Voor de kinderen van groep 5 t/m 8 start de BSO op de meeste dagen om 14.45 uur.

## **Inspectiegeschiedenis**

In 2015 en 2016 werd voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

Op 15 maart 2017 werd voldaan aan alle getoetste voorwaarden. Naar aanleiding van een wijzigingsverzoek met betrekking tot het aantal kindplaatsen is binnen dit onderzoek tevens het domein accommodatie en inrichting beoordeeld. Er is voldoende ruimte beschikbaar voor de opvang van 30 kinderen.

Op 27 maart 2018 werd na een herstelaanbod op het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

## **Huidig onderzoek**

Op 20 mei 2019 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij BSO Tiliander.

Met ingang van 1 januari 2019 zijn een aantal kwaliteitseisen in de Wet kinderopvang gewijzigd op het gebied van de beroepskracht-kindratio, de invoering van de pedagogisch beleidsmedewerker en de meldcode kindermishandeling. Afhankelijk van het soort onderzoek worden deze nieuwe kwaliteitseisen meegenomen en beoordeeld.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

## **Conclusie**

BSO Tiliander voldoet aan alle, tijdens dit onderzoek, getoetste voorwaarden zoals genoemd in de Wet Kinderopvang.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport.

Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk.

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

#### **Pedagogisch beleid**

BSO Tiliander heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Dit pedagogisch beleidsplan is specifiek geschreven voor deze kinderopvanglocatie.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Iedere 6 weken vindt een teamoverleg plaats waar onder meer het pedagogisch beleid wordt besproken.

#### **Conclusie**

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

#### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op maandagmiddag op de volgende momenten:

- eet- en drinkmoment
- vrij spel
- buitenspelen

#### **Emotionele veiligheid**

De beroepskrachten hebben oog voor het individuele kind en zorgen voor een emotioneel veilige omgeving. De kinderen maken contact met elkaar en zoeken de beroepskrachten op. Zij reageren positief op elkaar. De kinderen en beroepskrachten hebben zichtbaar plezier met elkaar. Ze praten op een rustige en vriendelijke toon met elkaar. De kinderen krijgen regelmatig een compliment. Voorbeeld; 'X, ben je weer dat mooie liedje aan het zingen. Ga je het de andere ook leren? De beroepskracht stelt voor om het samen te zingen zodat ook zij het kan leren. Vervolgens zingen zij een aantal keren samen het lied.'

De beroepskrachten kijken en luisteren naar de kinderen. Ze zien wat een kind leuk vindt en voelen aan wat de stemming in de groep is. Ze hebben oog voor onveilige situaties, zoals pesten, buitensluiten of een negatieve groepssfeer. De beroepskrachten hebben respect voor de autonomie van kinderen. De kinderen krijgen de ruimte om actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen.

Beroepskrachten zorgen voor een positieve groepssfeer, voorspelbaarheid in het dagritme en duidelijkheid over regels en afspraken. Voorbeeld; De beroepskracht kondigt voorafgaand van een

activiteit aan wat ze gaan doen; ' Zullen we nog even wat drinken voor we naar buiten gaan? Pak je stoel maar even op en zet hem maar aan tafel. Daarna gaan wij ook buitenspelen'. De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen. Dit gebeurt op een doortastende, consequente en respectvolle manier. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden.

### **Persoonlijke competentie**

Beroepskrachten bieden activiteiten aan die kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling. Voorbeeld; kinderen in de bovenbouw groep zijn bezig met vrij spel. Een aantal kinderen speelt op de grond een tafelfuotbalspel, nadien spelen zij het spel Stratego. Andere kinderen lezen een tijdschrift. De kinderen die willen kunnen met een andere beroepskracht mee naar het veld, dat naast de school gelegen is, om buiten te spelen. In de onderbouw groep zitten de kinderen in een kring en de beroepskracht leest hen een boek voor. De onderbouw groep drinkt nadien gezamenlijk water en gaan nadien ook buitenspelen op het schoolplein. De beroepskracht heeft oog voor de interesses en behoeften van elk individueel kind, stimuleert de kinderen en weet het groepsproces en de activiteiten zo te organiseren dat ieder kind aan bod komt.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte en het spelmateriaal sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Voor de kinderen zijn specifieke speelhoeken aanwezig, geschikt voor een specifiek speldoel. Voorbeeld: een huishoek, bouwhoek, leeshoek, kletsen op de bank, creatief bezig zijn aan tafel.

Daarnaast beschikt het kindercentrum over een ruime buitenruimte waar verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden.

### **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. Voorbeeld: De kinderen praten met de beroepskracht over het boek, zij stelt hier vragen over. De beroepskracht laat ondertussen de prenten uit het boek zien. De kinderen praten even door elkaar. De beroepskracht zegt; 'Wacht even, we luisteren ook even naar X, hij wil ook even wat vertellen' de kinderen luisteren vervolgens wat X te vertellen heeft.

De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij.

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen. Er is aandacht voor verschillende sociale achtergronden, leefstijlen en omgangsvormen. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. Voorbeeld: rekening houden met elkaar en samen delen, niet rennen binnen, elkaar laten uitpraten en niet opstaan als je aan tafel zit.

Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. Voorbeeld: De kinderen praten heel luid. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen wat zachter dienen te praten, ze geeft aan dat ze zichzelf bijna niet kan verstaan.

De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht en locatiedirecteur)
- Observatie(s) (Vrij spel, buitenspelen, eet-en drinkmoment)
- Pedagogisch beleidsplan (Januari 2019)
- Notulen teamoverleg (11 maart 2019)

## **Personeel en groepen**

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten van deze locatie, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Op het moment van inspectie waren er geen stagiaires of invalkrachten aanwezig op de BSO locatie.

Er wordt op deze BSO locatie niet gewerkt met vrijwilligers.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De diploma's van de beroepskrachten van deze locatie zijn ingezien.

Zij beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Aantal beroepskrachten**

Uit de aanwezigheidslijsten en het personeelsrooster blijkt dat op de dag van inspectie voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

- Bij de onderbouwgroep worden 8 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.
- Bij de bovenbouwgroep worden 10 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij BSO Tiliander worden per dag maximaal 30 kinderen opgevangen in de leeftijd van 4-13 jaar. Er wordt opvang geboden in de volgende basisgroepen:

- De onderbouwgroep met maximaal 10 kinderen;
- De bovenbouwgroep met maximaal 20 kinderen.

Tijdens vrije- en/of studiedagen van school of in vakantieperiodes is Tiliander de gehele dag geopend van 7.30 uur tot 19.00. Tijdens de officiële schoolvakanties worden de kinderen van BSO Tiliander opgevangen op BSO Elzen.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht en locatiedirecteur)
- Observatie(s) (Vrij spel, buitenspelen, eet-en drinkmoment)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Cyclisch proces**

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Iedere 6 weken vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid wordt besproken. Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid. De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskracht en locatiedirecteur)
- Observatie(s) (Vrij spel, buitenspelen, eet-en drinkmoment)
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Notulen teamoverleg (11 maart 2019)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</li></ol>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
<p>De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Tiliander  
Website : <http://www.sterrekinderopvang.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000031815197  
Aantal kindplaatsen : 30

### Gegevens houder

Naam houder : KC Willemijntje B.V.  
Adres houder : Postbus 769  
Postcode en plaats : 5000AT Tilburg  
KvK nummer : 62841483  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : L. van Ingen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tilburg  
Adres : Postbus 90155  
Postcode en plaats : 5000LH TILBURG

### Planning

Datum inspectie : 20-05-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 28-05-2019  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 31-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 31-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-05-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 21-06-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.