

# Inspectierapport

BSO Petteflet (BSO)

Kamerikstraat 19

5045 TW Tilburg

Registratienummer 346628064

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	24-03-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-04-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	10
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid .....	15
Accommodatie.....	17
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht .....	18
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

De beschouwing beschrijft de resultaten van het onderzoek dat is uitgevoerd. Na de feiten over de buitenschoolse opvang en de relevante inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen van het huidige onderzoek. Deze bevindingen worden elders per domein verder uitgewerkt.

## **Algemeen**

Buitenschoolse opvang (BSO) Petteflet maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie KC Montessori BV. De BSO is gehuisvest in basisschool de Petteflet en heeft op deze locatie de beschikking over de volgende ruimtes: drie speelruimtes (op de tweede verdieping van het gebouw) en de buitenruimte van de basisschool. Bij de buitenschoolse opvang vindt voor- en naschoolse opvang plaats.

BSO Petteflet is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd voor maximaal 22 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De opvang vindt plaats in één basisgroepen:

## **Recente inspectiegeschiedenis**

<b>Datum onderzoek</b>	<b>Soort onderzoek</b>	<b>Oordeel</b>
18-11-2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.
24-09-2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.
31-05-2021	Incidenteel onderzoek i.v.m een houderwijziging	De houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden. Er is een positief advies gegeven om de houderwijziging door te voeren in het LRK.

## **Huidig onderzoek**

Op donderdagmiddag 24 maart 2022 is er een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang Petteflet. Het betreft een jaarlijks onderzoek. Omdat bij aanvang van het onderzoek blijkt dat de BSO per 28 maart 2022 van de begane grond naar de tweede verdieping gaat verhuizen, geeft de directeur de toezichthouder een rondleiding op de tweede verdieping. Op 12 april 2022 wordt er een tweede onaangekondigd onderzoek uitgevoerd om de nieuwe ruimtes en de (pedagogische)praktijk te beoordelen.

In dit onderzoek zijn diverse voorwaarden binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- pedagogisch klimaat
- personeel en groepen

- veiligheid en gezondheid
- accommodatie

Op verzoek van de toezichthouder zijn voor aanvang en na afloop van de inspectie een aantal documenten toegestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling. Op de dag van inspectie zijn er gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en de directeur en heeft er een observatie op de opvanglocatie plaatsgevonden.

### **Bevindingen**

De beoordeelde documenten voldoen aan de getoetste voorwaarden.

Tijdens de inspectie laat de praktijk zien dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op de kinderen en helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijdsgenootjes te ontwikkelen.

### **Conclusie**

Op basis van dit onderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

### **Handelen conform beleid**

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de directeur, de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit veldinstrument bevat voor elke

5 van 20

voorwaarde indicatoren. Deze indicatoren worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdagmiddag 12 april 2022. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Eet- en drinkmoment binnen
- Buitenspelen
- Kringgesprek en ijs eten

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. Hieronder volgen enkele praktijkvoorbeelden.

### **Emotionele veiligheid**

*De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind.*

#### Praktijksituatie

De kinderen zitten aan tafel en eten gezamenlijk fruit. Drie kinderen komen later binnen, één beroepskracht zegt: *'Ik wist dat jullie later zouden komen en heb wat fruit voor jullie achtergehouden op een bord op het aanrecht'*. De tweede beroepskracht zorgt ervoor dat er stoelen worden bijgezet aan tafel zodat de drie kinderen kunnen aansluiten bij het eetmoment.

*Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep.*

#### Praktijksituatie

Bij BSO Petteflet werken twee vaste beroepskrachten. drie dagen per week zijn beide beroepskrachten aanwezig en op twee dagen is één van deze beroepskrachten aanwezig.

### **Persoonlijke competentie**

*Er is (binnen en buiten) voldoende spel materiaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spel materiaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn specifieke speelhoeken- en ruimtes.*

#### Praktijksituatie

Sinds enkele weken beschikt de BSO over nieuwe speelruimtes op de tweede verdieping. Het zijn de volgende drie ruimtes:

- Keuken: voor kook- en bakactiviteiten en een lange tafel of gezamenlijk aan te eten.
- Handvaardigheidsruimte: voor met name creatieve activiteiten
- Taaltuin: divers spel materiaal (open en gesloten) om te lezen, voor fantasiespel en dergelijke

De buitenruimte van de school op de begane grond biedt mogelijkheden om diverse activiteiten gelijktijdig te laten plaatsvinden zonder dat deze activiteiten elkaar beïnvloeden. Er is een deel beschikbaar voor beweegactiviteiten (balspel en dergelijke), er zijn meerdere zandbakken en er is een deel met rotsblokken waar kinderen zich even kunnen terugtrekken om bijvoorbeeld gesprekjes te voeren.

### **Sociale competentie**

*De beroepskrachten moedigen interactie tussen groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Ze begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen en moedigen gesprekken tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten.*

#### Praktijksituatie

Tijdens het buitenspelen observeren de beroepskrachten de kinderen. Zij tonen interesse door in gesprek te gaan met de kinderen en vragen te stellen. De beroepskracht ziet dat twee kinderen samen een 'brug' hebben gemaakt in de zandbak en vraagt hoe ze het gemaakt hebben en zegt vervolgens: *'jullie hebben een mooie brug gemaakt, goed gedaan, goed samengewerkt.'*

### **Overdracht van normen en waarden**

*De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.*

Enkele kinderen zijn al snel klaar met het eten van een ijsje en willen weer gaan spelen. De beroepskracht vraagt de kinderen nog even te blijven zitten en zegt: *'het is goed om even rust te nemen'*. Als de meeste kinderen klaar zijn met het eten van het ijsje zegt de beroepskracht: *'Niet gaan spelen en rennen met je ijsje dan kun je je verslikken, als je klaar bent en je hebt je ijsje op dan mag je gaan spelen.'*

Kinderen zijn medeverantwoordelijk voor het netjes houden van de ruimtes. Na het drinken wordt aan de kinderen gevraagd of ze hun beker op het aanrecht willen zetten en na het eten van een ijsje om het stokje en het plastic in te leveren.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (directeur 24 maart 2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten 12 april 2022)
- Observatie(s) (24 maart 2022 (rondleiding gebouw) 12 april 2022 (praktijk gebruik ruimtes))
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch locatiebeleid BSO Petteflet Sterre kinderopvang, Tilburg maart 2022)
- Notulen teamoverleg (1-2-2022, 31-3-2022 en 7-4-2022)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en de stagiaire die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn op 12 april 2022, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

De diploma's van de twee vaste beroepskrachten van deze locatie zijn ingezien. Zij beschikken beide over een passend diploma overeenkomstig de actuele Cao Kinderopvang.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door één persoon uitgevoerd. Zij beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht kindratio**

Op het moment van de inspectie is de bezetting als volgt:

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijd kinderen</b>	<b>Aantal kinderen</b>	<b>Ingezette beroepskrachten (in opleiding)</b>	<b>Benodigde beroepskrachten</b>	<b>Voldoet ja/nee</b>
Petteflet	4 tot 13 jaar	20	2	2	ja



De inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

### **Beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op het kindercentrum is één stagiaire werkzaam, die boventallig wordt ingezet.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij BSO Petteflet worden de kinderen opgevangen in een vaste basisgroep. Het kindercentrum beschikt over de volgende basisgroep:

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijd kinderen</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>
Petteflet	4 tot 13 jaar	22

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (directeur 24 maart 2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten 12 april 2022)
- Observatie(s) (24 maart 2022 (rondleiding gebouw) 12 april 2022 (praktijk gebruik ruimtes))
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst (stagiaire)
- Presentielijsten (12 april 2022)
- Personeelsrooster (12 april 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch locatiebeleid BSO Petteflet Sterre kinderopvang, Tilburg maart 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Beleidsplan veiligheid en gezondheid BSO Petteflet (inclusief bijlagen)

### **Beleid**

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelswijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen. Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

### **Cyclisch proces**

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens het teamoverleg wordt dit beleid of een onderdeel hiervan besproken.

Op basis van een steekproef uit de praktijk, blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen. Naar aanleiding van de verhuizing van de BSO van de begane grond naar de tweede verdieping is een plan van aanpak opgesteld. In dit plan van aanpak staan acties uitgezet om de veiligheidsrisico's van het gebruik van de trap (aanbrengen extra lage leuning) en de loopbrug (ophogen balustrade) in te perken. Tijdens de inspectie op 12 april 2022 blijkt dat er een extra lage trapleuning is geplaatst en de balustrade is opgehoogd.

Op het moment van de inspectie vindt er nog een verbouwing plaats op de begane grond van het gebouw. De gebruikers van de BSO (kinderen, ouders en personeel), gebruiken een andere in- en uitgang dan voorheen zodat de kinderen niet op het deel van de verbouwing komen. De houder dient ervoor te zorgen dat de veiligheid- en de gezondheid van de kinderen te allen tijd wordt gewaarborgd.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid. De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

### **Eerste hulp aan kinderen**

De beide vaste beroepskrachten, waarvan er altijd één aanwezig is, zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (directeur 24 maart 2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten 12 april 2022)
- Observatie(s) (24 maart 2022 (rondleiding gebouw) 12 april 2022 (praktijk gebruik ruimtes))
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en gezondheid KC Petteflet BSO, maart 2022)
- Notulen teamoverleg (1-2-2022, 31-3-2022 en 7-4-2022)
- Bijlage 1 Plan van aanpak grotere gezondheidsrisico's
- Bijlage 2 Plan van aanpak grotere veiligheidsrisico's
- Bijlage 3 Verbeterplan bij beleidsplan Veiligheid & Gezondheid
- Bijlage 4 Inhoudsopgave infoplein

## Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Eisen aan ruimtes

#### **Binnenspeelruimte**

De buitenschoolse opvang beschikt over drie speelruimtes. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Naam ruimte + (aantal m <sup>2</sup> binnenruimte)	Aantal kindplaatsen	Bruto m <sup>2</sup> binnenruimte per kind	Voldoet wel/niet
Petteflet	<ul style="list-style-type: none"><li>2.1 Taaltuin (45,59 m<sup>2</sup>)</li><li>2.4 Handvaardigheid (31,6 m<sup>2</sup>)</li><li>2.5 Keuken (21,37 m<sup>2</sup>)</li></ul> Totaal 98,56 m <sup>2</sup>	22	4,48 m <sup>2</sup>	wel

Voor de berekening van het bruto m<sup>2</sup> binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m<sup>2</sup> binnenruimte/maximaal aantal kinderen*. Per kind is er minimaal 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte nodig. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

De groepsruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Het spelmateriaal is uitdagend en stimulerend; verzorgd en compleet. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen.

#### **Buitenspeelruimte**

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de buitenruimte van de school. Op basis van de plattegrond die de houder heeft aangeleverd en de observatie op de locatie blijkt dat er ruim 2000 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar is. Dit is ruim voldoende voor de 22 kinderen die worden opgevangen bij BSO Petteflet. Per kind is er minimaal 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte nodig.

De buitenruimte is aangrenzend aan het gebouw waar de BSO gevestigd is en beschikt onder andere over een klimrek, zandbak en divers los spelmateriaal, zoals fietsjes, ballen en schepjes. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend en passend bij de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen. De buitenruimte is zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (directeur 24 maart 2022)
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten 12 april 2022)
- Observatie(s) (24 maart 2022 (rondleiding gebouw) 12 april 2022 (praktijk gebruik ruimtes))
- Plattegrond (KDV-BSO Kamerikstraat 19, 08-01-2022)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch locatiebeleid BSO Petteflet Sterre kinderopvang, Tilburg maart 2022)
- Ruimtestaat (concept) Kamerikstraat 19, 5045 TW Tilburg, PRP nummer: PRP-000060, 08-01-2022

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)



## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO Petteflet
Website	: <a href="http://www.sterrekinderopvang.nl/locaties/petteflet">http://www.sterrekinderopvang.nl/locaties/petteflet</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000031815529
Aantal kindplaatsen	: 22

### **Gegevens houder**

Naam houder	: KC Montessori Tilburg B.V.
Adres houder	: Postbus 769
Postcode en plaats	: 5000 AT Tilburg
KvK nummer	: 82527741
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	: 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door	: B van Dommelen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Tilburg
Adres	: Postbus 90155
Postcode en plaats	: 5000 LH TILBURG

### **Planning**

Datum inspectie	: 24-03-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 15-04-2022
Zienswijze houder	: 20-04-2022
Vaststelling inspectierapport	: 21-04-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 21-04-2022  
Verzenden inspectierapport naar : 21-04-2022  
gemeente  
Openbaar maken inspectierapport : 12-05-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het team van BSO Petteflet is blij dat het ook voor de inspectie van de GGD zichtbaar goed gaat bij de BSO. We zijn trots op het pedagogisch klimaat, op de samenwerking met school en op alle stappen die we zetten naar een nieuw montessori Kindcentrum.